

PLAN DE TRABAJO SECCION COMUNICACIONES SIMEX 2016

No.	FASE	ACTIVIDADES O GRUPO DE ACTIVIDADES	TIEMPO DE ELABORACIÓN	FECHA DE ENTREGA	PRODUCTO	RESPONSABLE	
1. COMUNICACIÓN GRAFICA							
1.1	DISEÑO Y ORGANIZACIÓN	•Diseño de logo (OK)		Junio	Logo	Juan Carlos López	
		•Diseño Brochure General (15 de Junio).		Julio	Brochure	Juan Carlos López	
		•Diseño de Brochure tipo carpeta (15 de julio)					
		•Diseño membretes (20 de junio)		Junio	Brochure	Juan Carlos López	
		•Diseño invitación a cena inaugural (30 de julio)		30 de julio	invitación	Juan Carlos López	
		•Diseño Chaleco 1 y Chaleco 2 (30 de junio)		30 de junio	Diseño	Juan Carlos López	
		•Diseño Camisa 1 y Camisa 2 (30 de junio)		30 de junio	Diseño	Juan Carlos López	
		•Diseño de lapiceros (30 de junio)		30 de junio	Diseño	Juan Carlos López	
		•Diseños de marca maletas (30 de junio)		30 de junio	Diseño	Juan Carlos López	
		•Diseño de libreta de notas (30 de junio)		30 de junio	Diseño	Juan Carlos López	
		•Diseño de cintas con memoria USB (30 de junio) qué modelo		30 de junio	Diseño	Juan Carlos López	
		•Diseño de Carnets de identificación (15 de julio)		15 de julio	Diseño	Juan Carlos López	
		•Diseño pendones para locaciones (22 de julio)		22 de julio	Diseño	Juan Carlos López	
		•Diseño señalética escenarios y transportes (22 de julio)		22 de julio	Diseño	Juan Carlos López	
		•Diseño Backing (22 de julio)		22 de julio	Diseño	Juan Carlos López	
		•Diseño Certificados (22 de julio)		22 de julio	Diseño	Juan Carlos López	
		•Diseño de INFORME FINAL IMPRESO – Sistematización de la experiencia SIMEX 2016 (Noviembre 15). Desde la preparación hasta el final del evento. Se requerirán fotografías de cada evento, reunión, seguimientos a las diferentes acciones que se vayan generando durante el evento. Se requiere contar con actas de reuniones.			1-nov.	Documento Word	Yineth Pinilla
		•Diseño de la zona de prensa ubicada en el CNL (22 de julio)			22 de julio	Diseño	Juan Carlos López
		•Diseño de Kit para Equipos USAR (22 de julio)			22 de julio	Diseño	Juan Carlos López
		•AFCIHES. Y PENDONES (15 de julio)			15 de julio	Diseño	Juan Carlos López
•Marco para fotografías promoción de medios digitales (22 de julio)			22 de julio	Diseño	Juan Carlos López		
•Eucoles (22 de julio)			22 de julio	Diseño	Juan Carlos López		

PLAN DE TRABAJO SECCION COMUNICACIONES SIMEX 2016

No.	FASE	ACTIVIDADES O GRUPO DE ACTIVIDADES	TIEMPO DE ELABORACIÓN	FECHA DE ENTREGA	PRODUCTO	RESPONSABLE
2.2	IMPLEMENTACION	•Diseño y administración de Micrositio SIMEX 2016 (pendiente de contenidos para entregar julio).		Julio	Web	Canal Capital
		•Actualización por Redes Sociales. #SIMEXCOLOMBIA2016 (De acuerdo a evento)		Julio	Redes sociales	OAC
		•Posicionamiento de estrategia con Gobierno en Línea (Presidencia)		agosto, septiembre	Redes sociales	Anamaria Escobar
		•Diseño y envío de Mailing (1, 15 de Julio, 1, 15 Agosto y 1, 15 y 26 de Septiembre)		Julio, agosto, septiembre	Diseños	Juan Carlos López
2.3	EJECUCIÓN	•Posicionamiento en Página Web (Julio)		Julio	web	Juan Carlos López
		•Diseño y administración de Micrositio SIMEX 2016 (pendiente de contenidos para entregar julio).		Julio	Web	Canal Capital
		•Actualización por Redes Sociales. #SIMEXCOLOMBIA2016 (De acuerdo a evento)		Julio	Redes sociales	OAC
		•Diseño y envío de Mailing (1, 15 de Julio, 1, 15 Agosto y 1, 15 y 26 de Septiembre)		Julio, agosto, septiembre	Diseños	Juan Carlos López
		•Posicionamiento de estrategia con Gobierno en Línea (Presidencia)		agosto, septiembre	Redes sociales	Anamaria Escobar
2.4	CIERRE	Todo cerrará al cerrar el SIMEX				
3. COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL						
3.1	DISEÑO Y ORGANIZACIÓN	•Video promocional #1 4:28 OK		Junio	Video	Fabian Fabra
		•Video #2: Antes, Durante y Después (sistematización de la experiencia)				
		•Cubrimiento fotográfico de todos los escenarios		Junio, julio, agosto, septiembre	Video	OAC
		•Rotativo de fotografías diarias actuales en el Connecta y CNL.		26 al 30 de septiembre	Rotafolio	OAC
		•Streaming: Se debe establecer en qué espacios se realizará la transmisión y si se requerirá o no presentador, guión y demás para la transmisión.				

PLAN DE TRABAJO SECCION COMUNICACIONES SIMEX 2016

No.	FASE	ACTIVIDADES O GRUPO DE ACTIVIDADES	TIEMPO DE ELABORACIÓN	FECHA DE ENTREGA	PRODUCTO	RESPONSABLE
3.2	IMPLEMENTACION	•Video promocional #1 4:28 OK		Junio	Video	Fabian Fabra
		•Video #2: Antes, Durante y Después (sistematización de la experiencia)				
		•Cubrimiento fotográfico de todos los escenarios		Junio, julio, agosto, septiembre	Video	OAC
		•Rotativo de fotografías diarias actuales en el Connecta y CNL.		26 al 30 de septiembre	Rotafolio	OAC
		•Streaming: Se debe establecer en qué espacios se realizará la transmisión y si se requerirá o no presentador, guión y demás para la transmisión.				
3.3	EJECUCIÓN	•Video promocional #1 4:28 OK		Junio	Video	Fabian Fabra
		•Video #2: Antes, Durante y Después (sistematización de la experiencia)				
		•Cubrimiento fotográfico de todos los escenarios		Junio, julio, agosto, septiembre	Video	OAC
		•Rotativo de fotografías diarias actuales en el Connecta y CNL.		26 al 30 de septiembre	Rotafolio	OAC
		•Streaming: Se debe establecer en qué espacios se realizará la transmisión y si se requerirá o no presentador, guión y demás para la transmisión.				
3.4	CIERRE	Al término del SIMEX				
4. COMUNICACIÓN MEDIÁTICA						
4.1	DISEÑO Y ORGANIZACIÓN	•Comunicados de Prensa (inclusión en logo del boletín por el SIMEX). Estos boletines tendrán un mismo discurso y el formato será igual.		Se establecerán los lineamientos dependiendo de las acciones que se generen		
		•Cobertura del evento en los distintos escenarios.		Septiembre	Fotografías, videos, boletines	OAC
		•Administración del espacio de Prensa ubicado en el CNL				
		•Relacionamiento de medios el día jueves (Presidente y Alcalde)		Septiembre	Uno a uno	OAC
		•Selección de voceros para entrevistas		Junio	Uno a uno	Anamaria Escobar
		•Taller para Periodistas. Sigue sin estar acorde con las expectativas por lo que se piensa no iría		Septiembre	Taller	Anamaria Escobar
	•Con canal capital (programa del IDIGER) se hará un programa de televisión		Agosto	Programa de televisión	Anamaria Escobar	

PLAN DE TRABAJO SECCION COMUNICACIONES SIMEX 2016

No.	FASE	ACTIVIDADES O GRUPO DE ACTIVIDADES	TIEMPO DE ELABORACIÓN	FECHA DE ENTREGA	PRODUCTO	RESPONSABLE	
		•Rueda de Prensa (jueves 29 de septiembre)		29 de septiembre	Rueda de prensa	Anamaria Escobar	
4.2	IMPLEMENTACION	•Comunicados de Prensa (inclusión en logo del boletín por el SIMEX). Estos boletines tendrán un mismo discurso y el formato será igual.		Se establecerán los lineamientos dependiendo de las acciones que se generen			
		•Cobertura del evento en los distintos escenarios.		Septiembre	Fotografías, videos, boletines	OAC	
		•Administración del espacio de Prensa ubicado en el CNL					
		•Relacionamiento de medios el día jueves (Presidente y Alcalde)		Septiembre	Uno a uno	OAC	
		•Selección de voceros para entrevistas		Junio	Uno a uno	Anamaria Escobar	
		•Taller para Periodistas. Sigue sin estar acorde con las expectativas por lo que se piensa no iría		Septiembre	Taller	Anamaria Escobar	
		•Con canal capital (programa del IDIGER) se hará un programa de televisión		Agosto	Programa de televisión	Anamaria Escobar	
		•Rueda de Prensa (jueves 29 de septiembre)		29 de septiembre	Rueda de prensa	Anamaria Escobar	
4.3	EJECUCIÓN	Durante el desarrollo de cada etapa					
4.4	CIERRE	Al término del SIMEX					
5. COMUNICACIÓN DISCURSIVA							
5.1	DISEÑO Y ORGANIZACIÓN	•Mensajes claves para el Director UNGRD / IDIGER	OK	Junio	Documento Word	Yineth Pinilla	
		•Mensajes claves para los voceros seleccionados Nacionales e Internacionales		Agosto	Documento Word	Yineth Pinilla	
		•Hacer lista de pregunta respuesta para los voceros	OK	Junio	Documento Word	Yineth Pinilla	

PLAN DE TRABAJO SECCION COMUNICACIONES SIMEX 2016

No.	FASE	ACTIVIDADES O GRUPO DE ACTIVIDADES	TIEMPO DE ELABORACIÓN	FECHA DE ENTREGA	PRODUCTO	RESPONSABLE
5.2	IMPLEMENTACION					
		•Mensajes claves para el Director UNGRD / IDIGER	OK	Junio	Documento Word	Yineth Pinilla
		•Mensajes claves para los voceros seleccionados Nacionales e Internacionales		Agosto	Documento Word	Yineth Pinilla
		•Hacer lista de pregunta respuesta para los voceros	OK	Junio	Documento Word	Yineth Pinilla
5.3	EJECUCIÓN	Durante los eventos necesitados				
5.4	CIERRE	Al término del SIMEX				